|  |  |
| --- | --- |
|  | **WYŻSZA SZKOŁA INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA z siedzibą w Rzeszowie** |

**KARTA PRAKTYKI cz. 3**

1. Podstawowe informacje o praktyce

|  |  |
| --- | --- |
| Rocznik studiów | 2022/2023 |
| Kolegium | Zarządzania |
| Kierunek studiów | Zarządzanie |
| Poziom kształcenia | studia pierwszego stopnia |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Rodzaj praktyki | Specjalnościowa (Zarządzanie biznesem międzynarodowym) |
| Osoba odpowiedzialna | dr inż. Izabela Cichocka |
| Studia w języku angielskim | |

1. Efekty uczenia się i sposób realizacji praktyki
   1. Cele praktyki

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Kształtowanie umiejętności rozwiązywania problemów pojawiające się na etapie realizacji przedsięwzięcia w wybranym obszarze działalności |
| C2 | Kształtowanie umiejętności zastosowania w praktyce analiz ilościowych i jakościowych |
| C3 | Kształtowanie potrzeby uczenia się przez całe życie i doskonalenia kompetencji zawodowych |
| C4 | Kształtowanie umiejętności komunikacji i zdolności do konstruktywnego współdziałania z innymi |
| C5 | Kształtowanie umiejętności identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu |

* 1. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do efektów uczenia się dla kierunku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis efektów uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku |
| Po zaliczeniu praktyki student w zakresie **umiejętności** potrafi | | |
| P\_U01 | potrafi rozwiązywać problemy pojawiające się na etapie realizacji przedsięwzięcia w wybranym obszarze działalności firm o zasięgu międzynarodowym | K\_U06 |
| P\_U02 | potrafi wykorzystywać analizy ilościowe i jakościowe i na ich podstawie formułować wnioski i opinie | K\_U12 |
| P\_U03 | rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i doskonalenia kompetencji zawodowych w zakresie zarządzania międzynarodowego | K\_U15 |
| P\_U04 | potrafi komunikować się i pracować w zespole, w szczególności wykazuje zdolność do konstruktywnego współdziałania z innymi | K\_U16 |
| Po zaliczeniu praktyki student w zakresie **kompetencji społecznych** | | |
| P\_K01 | prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu | K\_K04 |

* 1. Wymiar godzin i liczba punktów ECTS

|  |  |
| --- | --- |
| Studia stacjonarne (ST) | |
| Wymiar godzin | Liczba punktów ECTS |
| 480 | 16 |

* 1. Zalecane miejsca realizacji praktyki

|  |
| --- |
| Miejscami odbywania praktyk powinny być działy firm i instytucji prowadzących działalność o zasięgu międzynarodowym, zajmujące się zarządzaniem zasobami organizacji tj.:  - dział odpowiedzialny za zarządzanie zasobami ludzkimi (dział kadr, dział doradztwa personalnego),  - dział marketingu,  - dział ds. audytu,  - dział odpowiedzialny za zarządzanie środkami trwałymi organizacji (dział administracyjno-gospodarczy). |

* 1. Korelacja pomiędzy efektami uczenia się, celami praktyki, a warunkami realizacji efektów kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Cele  praktyki | Charakterystyka warunków realizacji (miejsce/zadanie) |
| P\_U01 | C1 | Realizacja powierzonych zadań |
| P\_U02 | C2 | Realizacja powierzonych zadań |
| P\_U03 | C3 | Ciągłe uczenie się i doskonalenie kompetencji zawodowych |
| P\_U04 | C4 | Współpraca w zespole |
| P\_K01 | C5 | Identyfikacja i rozstrzyganie dylematów związanych z wykonywanym zawodem |

* 1. Metody weryfikacji efektów uczenia się (w odniesieniu do poszczególnych efektów)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt  uczenia się | Kryterium oceny | Metoda  weryfikacji |
| P\_U01 | Stopień samodzielności w rozwiązywaniu problemów pojawiających się na etapie realizacji przedsięwzięcia w wybranym obszarze działalności | realizacja zadania praktycznego |
| P\_U02 | Stopień znajomości analiz ilościowych i jakościowych | realizacja zadania praktycznego |
| P\_U03 | Stopień ciągłego uczenia się i doskonalenia kompetencji zawodowych | realizacja zadania praktycznego |
| P\_U04 | Stopień efektywności w komunikacji oraz konstruktywnego współdziałania z innymi | realizacja zadania praktycznego |
| P\_K01 | Stopień umiejętności identyfikacji i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywanym zawodem | realizacja zadania praktycznego |

* 1. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Efekt  uczenia się | Na ocenę 2 student | Na ocenę 3 student | Na ocenę 4 student | Na ocenę 5 student |
| P\_U01 | nie potrafi, nawet przy wydatnej pomocy opiekuna praktyki, rozwiązywać problemy pojawiających się na etapie realizacji przedsięwzięcia w wybranym obszarze działalności. | potrafi, przy wydatnej pomocy opiekuna praktyki, rozwiązywać problemy pojawiających się na etapie realizacji przedsięwzięcia w wybranym obszarze działalności, popełniając podstawowe błędy podczas stosowania znanych mu procedur, metod i narzędzi. | potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy pojawiających się na etapie realizacji przedsięwzięcia w wybranym obszarze działalności, popełniając drobne błędy podczas stosowania znanych mu procedur, metod i narzędzi. | potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy pojawiających się na etapie realizacji przedsięwzięcia w wybranym obszarze działalności, efektywnie stosując znane mu procedury, metody i narzędzia. |
| P\_U02 | nie potrafi, nawet przy wydatnej pomocy opiekuna praktyki, wykorzystywać analizy ilościowe i jakościowe i na ich podstawie formułować wnioski i opinie. | potrafi, przy wydatnej pomocy opiekuna praktyki, wykorzystywać analizy ilościowe i jakościowe i na ich podstawie formułować wnioski i opinie, popełniając błędy. | potrafi samodzielnie wykorzystywać analizy ilościowe i jakościowe i na ich podstawie formułować wnioski i opinie, popełniając drobne błędy. | potrafi samodzielnie wykorzystywać analizy ilościowe i jakościowe i na ich podstawie formułować wnioski i opinie. |
| P\_U03 | nie nabywa nowych umiejętności i nie udoskonala kompetencje zawodowe. | nabywa nowe umiejętności i udoskonala kompetencje zawodowe, ma jednak problem z wykorzystaniem ich w zmieniających się warunkach do realizacji powierzonych zadań. | nabywa nowe umiejętności i udoskonala kompetencje zawodowe, potrafi je wykorzystać w zmieniających się warunkach do realizacji powierzonych zadań. | nabywa nowe umiejętności i udoskonala kompetencje zawodowe, potrafi je wykorzystać w zmieniających się warunkach do realizacji powierzonych zadań, prezentuje aktywną postawę w procesie ciągłego uczenia się. |
| P\_U04 | nie potrafi, nawet przy wydatnej pomocy opiekuna praktyki, komunikować się i pracować w zespole oraz nie wykazuje zdolność do konstruktywnego współdziałania z innymi. | potrafi, przy wydatnej pomocy opiekuna praktyki, komunikować się i pracować w zespole, wykazując niski poziom zdolności do konstruktywnego współdziałania z innymi, popełniając błędy podczas stosowania znanych mu procedur. | potrafi komunikować się i pracować w zespole, w szczególności wykazuje zdolność do konstruktywnego współdziałania z innymi, popełniając błędy podczas stosowania znanych mu procedur. | potrafi komunikować się i pracować w zespole, w szczególności wykazuje zdolność do konstruktywnego współdziałania z innymi, stosując efektywnie znane mu procedury. |
| P\_K01 | nie potrafi zidentyfikować i rozstrzygać dylematów związanych z wykonywanym zawodem. | potrafi, przy wydatnej pomocy opiekuna praktyki, zidentyfikować dylematy związane z wykonywanym zawodem. | potrafi samodzielnie zidentyfikować dylematy związane z wykonywanym zawodem. | potrafi samodzielnie zidentyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywanym zawodem. |