**karta przedmiotu**

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Proseminarium |
| Rocznik studiów | 2022/2023 |
| Kolegium | Zarządzania |
| Kierunek studiów | Zarządzanie |
| Poziom kształcenia | studia pierwszego stopnia |
| Profil kształcenia | praktyczny |
| Specjalność | - |
| Osoba odpowiedzialna | Dr Joanna Podgórska |

1. Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów)

|  |
| --- |
| Brak |

1. Efekty uczenia się i sposób realizacji zajęć
   1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studenta z procedurą procesu rozwiązywania problemów |
| C2 | Zapoznanie studenta z metodyką pisania pracy dyplomowej |
| C3 | Zapoznanie studenta z formalnymi aspektami pisania pracy dyplomowej |
| C4 | Rozwijanie świadomości potrzeby ciągłego dokształcania się |

* 1. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do efektów uczenia się dla kierunku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **wiedzy** potrafi | | |
| P\_W01 | zidentyfikować etapy pracy umysłowej realizowanej podczas rozwiązywania problemów. | K\_W12 |
| P\_W02 | zidentyfikować etapy pisania pracy dyplomowej. | K\_W12 |
| P\_W03 | odróżnić poprawne od błędnych przykładów w zakresie formalnych aspektów pisania pracy dyplomowej. | K\_W12 |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI** potrafi | | |
| P\_U01 | rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego dokształcania się - podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych. | K\_U15 |

* 1. Formy zajęć dydaktycznych oraz wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Studia stacjonarne (ST) | | | | | | | |
| W | K | Ćw | L | ZP | P | eL | ECTS |
| - | - | 8 | - | - | - | - | 1 |
| Studia niestacjonarne (NST) | | | | | | | |
| W | K | Ćw | L | ZP | P | eL | ECTS |
| - | - | 8 | -- | - | - | - | 1 |

* 1. Metody realizacji zajęć dydaktycznych

|  |  |
| --- | --- |
| Formy zajęć | Metoda realizacji |
| Ćwiczenia | Zajęcia mają charakter ćwiczeń z elementami wykładu konwersatoryjnego |

* 1. Treści kształcenia (oddzielnie dla każdej formy zajęć)

Ćwiczenia

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Treści kształcenia realizowane w ramach ćwiczeń |
|
| Cw1 | Etapy rozwiązywania problemu:   * etap dostrzegania problemu, * etap analizy warunków początkowych, * etap wytwarzania pomysłów rozwiązania, etap weryfikacji. |
| Cw2 | Etapy pisania pracy dyplomowej:   * opracowanie planu merytorycznego (wybór problematyki, sformułowanie problemu i określenie celów pracy, sformułowanie roboczego wariantu tematu pracy, określenie harmonogram działań), * analiza materiałów źródłowych, * pisanie zasadniczej części pracy (struktura tekstu i znaczenie akapitu, styl i język pracy dyplomowej, przypisy – rodzaje przypisów, cytaty) |
| Cw3 | Formalne aspekty pisania pracy (instrukcja pisania pracy dyplomowej obowiązująca na Uczelni):   * formatowanie tekstu, marginesy, automatyczny spis treści, * wzory, rysunki (w tym wykresy, schematy, zdjęcia), tabele i zasady ich podpisywania, * przypisy i wykaz literatury. |

* 1. Korelacja pomiędzy efektami uczenia się, celami przedmiotu, a treściami kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Cele przedmiotu | Treści kształcenia |
| P\_W01 | C1 | Cw1 |
| P\_W02 | C2 | Cw1,Cw2 |
| P\_W03 | C3 | Cw3 |
| P\_U01 | C4 | Cw2,Cw3 |

* 1. Metody weryfikacji efektów uczenia się (w odniesieniu do poszczególnych efektów)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Metoda oceny | Forma zajęć, w ramach której  następuje weryfikacja efektu |
| P\_W01 | zadanie praktyczne | ćwiczenia |
| P\_W02 | zadanie praktyczne |
| P\_W03 | zadanie praktyczne |
| P\_U01 | zadanie praktyczne |

* 1. Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Efekt  uczenia się | Na ocenę 2 student | Na ocenę 3 student | Na ocenę 4 student | Na ocenę 5 student |
| P\_W01 | nie potrafi poprawnie zidentyfikować i sformułować problemu. | potrafi poprawnie zidentyfikować i sformułować problem, popełniając błędy na etapie analizy warunków początkowych i wytwarzania pomysłów jego rozwiązania. | potrafi poprawnie zidentyfikować i sformułować problem oraz przeanalizować warunki początkowe, popełniając błędy w fazie generowania pomysłów jego rozwiązania. | potrafi poprawnie zidentyfikować i zrealizować etapy rozwiązywania problemu. |
| P\_W02 | nie potrafi poprawnie opracować planu merytorycznego pracy. | potrafi poprawnie opracować plan merytoryczny pracy, popełniając błędy na etapie analizy materiałów źródłowych oraz opracowywania zawartości merytorycznej (struktury pracy). | potrafi poprawnie opracować plan merytoryczny pracy i przeanalizować materiały źródłowe, popełniając pewne błędy na etapie tworzenia struktury pracy. | potrafi poprawnie zrealizować wszystkie etapy pisania pracy dyplomowej. |
| P\_W03 | nie potrafi zidentyfikować co najmniej 50% błędów dot. wymagań formalnych pisania pracy. | potrafi zidentyfikować co najmniej 50% błędów dot. wymagań formalnych pisania pracy. | potrafi zidentyfikować co najmniej 70% błędów dot. wymagań formalnych pisania pracy. | potrafi zidentyfikować co najmniej 90% błędów dot. wymagań formalnych pisania pracy. |
| P\_U01 | tworząc spis literatury korzysta wyłącznie ze źródeł typu www. | tworzy spis literatury zawierający co najmniej 5 pozycji (wyłączając źródła typu www). | tworzy spis literatury zawierający co najmniej 10 pozycji (wyłączając źródła typu www). | tworzy spis literatury zawierający co najmniej 15 pozycji (wyłączając źródła typu www), w tym co najmniej 5 obcojęzycznych (język literatury obcojęzycznej może wynikać z realizowanego przez studenta lektoratu). |

* 1. Literatura

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa |
| Proctor T. (przekł. Jusewicz-Kalter E.), *Twórcze rozwiązywanie problemów,* Gdańskie Wyd. Psychologiczne, 2002 |
| Instrukcja pisania pracy dyplomowej WSIiZ |
| Literatura uzupełniająca |
| J. Majchrzak, T. Mendel: Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych: poradnik pisania prac promo-cyjnych oraz innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji, Wydawnic-two Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2009 |

1. Nakład pracy studenta - bilans punktów ECTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaje aktywności** | **Obciążenie studenta** | |
| **studia ST** | **studia NST** |
| Udział w C (UB) | 8h | 8h |
| Konsultacje do C (UB) | 2h | 2h |
| Samodzielne przygotowanie się do C, w tym przygotowanie do zaliczenia | 15h | 15h |
| **Sumaryczne obciążenie pracą studenta** | **25h** | **25h** |
| **Punkty ECTS za przedmiot** | **1 ECTS** | **1 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli i studentów (UB)** | **1 ECTS** | **1 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (PZ)** | **--** | **--** |