**karta przedmiotu**

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Kierowanie zespołami ludzkimi |
| Rocznik studiów | 2020/2021 |
| Kolegium | Zarządzania |
| Kierunek studiów | Psychologia w zarządzaniu |
| Poziom kształcenia | Studia pierwszego stopnia |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Specjalność | - |
| Osoba odpowiedzialna | dr hab. Tadeusz Pomianek |

1. Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów)

|  |
| --- |
| Podstawy zarządzania, Komunikacja interpersonalna |

1. Efekty uczenia się i sposób realizacji zajęć
   1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Uświadomienie studentom istoty i znaczenia czynnika ludzkiego w strukturach organizacyjnych (zespołach pracowniczych) i wiążących go z nimi relacjach |
| C2 | Uświadomienie studentom konieczności trafnego doboru metod, procedur oraz narzędzi wspomagających rozwiązywanie zadań i podejmowanie decyzji w pracy zespołowej |
| C3 | Kształtowanie u studentów umiejętności współdziałania w pracy zespołowej |

* 1. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do efektów uczenia się dla kierunku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | Odniesienie do efektów  uczenia się  dla kierunku |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **wiedzy** potrafi | | |
| P\_W01 | Omówić miejsce czynnika ludzkiego w strukturach organizacyjnych i podstawowe relacje między nimi | K\_W07 |
| P\_W02 | Omówić podstawowe pojęcia i zagadnienia z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi | K\_W12 |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **umiejętności** potrafi | | |
| P\_U01 | Dobrać odpowiednie narzędzia wspomagające rozwiązywanie zadań w pracy zespołowej | K\_U09  K\_U13 |
| P\_U02 | Dobrać odpowiednie narzędzia wspomagające podejmowanie decyzji w pracy zespołowej | K\_U09  K\_U13 |
| P\_U03 | Dobrać odpowiednie narzędzia wspomagające przyjmowanie ról zespołowych | K\_U09  K\_U13 |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **kompetencji społecznych** potrafi | | |
| P\_K01 | Przeanalizować wyniki podjętych decyzji w zakresie struktury i funkcjonowania zespołu | K\_K01 |

* 1. Formy zajęć dydaktycznych oraz wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Studia niestacjonarne (NST) | | | | | | | |
| W | K | Ćw | L | ZP | P | eL | ECTS |
| 10 | - | - | - | - | 10 | - | 3 |

* 1. Metody realizacji zajęć dydaktycznych

|  |  |
| --- | --- |
| Formy zajęć | Metoda realizacji |
| Wykład | Metoda podająca  Wykład problemowy -omówienie określonego problemu, w tym sposobów jego realizacji oraz końcowego rozwiązania. Metodę cechuje nawiązanie szerszego kontaktu wykładowcy ze studentami, polegającego na uważnym i aktywnym śledzeniu przekazywanych treści i rozumowaniu równolegle z wykładowcą. |
| Projekt | Metoda poszukująca - ćwiczeniowo – praktyczna  Projekt - realizowanie przez zespół studentów (lub indywidualnie) zadania poznawczego lub praktycznego. Prowadzący inspiruje grupę (lub studenta) do pracy nad projektem oraz nadzoruje jej przebieg. Metodę cechuje dłuższy czas realizacji (np. semestr), obejmuje bowiem kilka określonych etapów: pozyskiwanie, gromadzenie i przetwarzanie informacji oraz opracowywanie i prezentowanie wyników pozostałym studentom. |

* 1. Treści kształcenia (oddzielnie dla każdej formy zajęć)

Wykład

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Treści kształcenia realizowane w ramach wykładów |
|
| W1 | Systemy organizacyjne a czynnik ludzki. Filary zdrowej organizacji formalnej. |
| W2 | Znaczenie zasobów ludzkich organizacji.  Obowiązki i role lidera/menedżera. Antykwalifikacje menedżera. |
| W3 | Proces kierowania zespołem. |
| W4 | Proces rekrutacji. |
| W5 | Proces motywacji. |
| W6 | Proces oceny pracowniczej. |
| W7 | Błędy polskich menedżerów/liderów. Raport Forda.  Dlaczego firmy umierają młodo. Gen długowieczności. |

Projekt

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Treści kształcenia realizowane w ramach projektu |
|
| P1 | Praktyczne aspekty procesu przewodzenia (przywództwo, zarządzanie, menedżer jako podmiot kierowania) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej. |
| P2 | Praktyczne aspekty procesu rekrutacji i selekcji (nowoczesne i tradycyjne techniki doboru kadr) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej. |
| P3 | Praktyczne aspekty procesu motywowania (istota i rodzaje motywacji, struktura i strategie wynagradzania) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej. |
| P4 | Praktyczne aspekty procesu decyzyjnego (źródła, skutki, fazy, strategie, modele) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej. |
| P5 | Kierowanie zespołami ludzkimi i praca zespołowa wobec wyzwań XXI wieku. |

* 1. Korelacja pomiędzy efektami uczenia się, celami przedmiotu, a treściami kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Cele przedmiotu | Treści kształcenia |
| P\_W01 | C1, C2 | W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7 |
| P\_W02 | C1, C2 | W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7 |
| P\_U01 | C2, C3 | P1, P2, P3, P4, P5 |
| P\_U02 | C2, C3 | P1, P2, P3, P4, P5 |
| P\_U03 | C2, C3 | P1, P2, P3, P4, P5 |
| P\_K01 | C2, C3 | P1, P2, P3, P4, P5 |

* 1. Metody weryfikacji efektów uczenia się (w odniesieniu do poszczególnych efektów)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Metoda oceny | Forma zajęć, w ramach której następuje weryfikacja efektu |
| P\_W01 | 3 pytania otwarte (forma pisemna). Obowiązuje 100 pkt system oceniania:  90 pkt - wiedza wykazana podczas Egzaminu (dla Studentów, którzy chcą poprawić ocenę dopuszcza się przeprowadzenie uzupełniającego Egzaminu ustnego, pod warunkiem że z części pisemnej otrzymali powyżej 30 pkt),  10 pkt - obecności (0 lub 1 nieobecność - 10 pkt, 2 nieobecności - 5 pkt, 3 nieobecności - 0 pkt). | Wykład |
| P\_W02 |
| P\_U01 | Zadania praktyczne | Projekt |
| P\_U02 | Zadania praktyczne | Projekt |
| P\_U03 | Zadania praktyczne | Projekt |
| P\_K01 | Zadania praktyczne | Projekt |

* 1. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Efekt  uczenia się | Na ocenę 2  student nie potrafi | Na ocenę 3  student potrafi | Na ocenę 4  student potrafi | Na ocenę 5  student potrafi |
| P\_W01 | Uzyskać do 49 pkt odpowiadając na pytania dotyczące miejsca czynnika ludzkiego w strukturach organizacyjnych i podstawowych relacji między nimi oraz z zakresu podstawowych pojęć dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi organizacji | Uzyskać od 50 do 70 pkt odpowiadając na pytania dotyczące miejsca czynnika ludzkiego w strukturach organizacyjnych i podstawowych relacji między nimi oraz z zakresu podstawowych pojęć dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi organizacji | Uzyskać od 71 do 90 pkt odpowiadając na pytania dotyczące miejsca czynnika ludzkiego w strukturach organizacyjnych i podstawowych relacji między nimi oraz z zakresu podstawowych pojęć dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi organizacji | Uzyskać od 91 do 100 pkt odpowiadając na pytania dotyczące miejsca czynnika ludzkiego w strukturach organizacyjnych i podstawowych relacji między nimi oraz z zakresu podstawowych pojęć dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi organizacji |
| P\_W02 |
| P\_U01 | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej jednej metody/narzędzia rozwiązywania zadań w pracy zespołowej | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej jedną metodę/narzędzie rozwiązywania zadań w pracy zespołowej | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej dwie metody/narzędzia rozwiązywania zadań w pracy zespołowej | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać trzy metody/narzędzia rozwiązywania zadań w pracy zespołowej |
| P\_U02 | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej jednej metody/narzędzia podejmowania decyzji w pracy zespołowej | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej jedną metodę/narzędzie podejmowania decyzji w pracy zespołowej | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej dwie metody/narzędzia podejmowania decyzji w pracy zespołowej | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać trzy metody/narzędzia podejmowania decyzji w pracy zespołowej |
| P\_U03 | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej jednej metody/narzędzia przyjmowania ról zespołowych | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej jedną metodę/narzędzie przyjmowania ról zespołowych | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać przynajmniej dwie metody/narzędzia przyjmowania ról zespołowych | W pracy zespołowej  poprawnie dobrać trzy metody/narzędzia przyjmowania ról zespołowych |
| P\_K01 | W pracy zespołowej poprawnie przeanalizować wyników podjętych decyzji w zakresie struktury i funkcjonowania zespołu | W pracy zespołowej poprawnie przeanalizować wyniki podjętych decyzji w zakresie struktury i funkcjonowania zespołu przy wydatnej pomocy prowadzącego | W pracy zespołowej poprawnie przeanalizować wyniki podjętych decyzji w zakresie struktury i funkcjonowania zespołu przy niewielkiej pomocy prowadzącego | W pracy zespołowej samodzielnie poprawnie przeanalizować wyniki podjętych decyzji w zakresie struktury i funkcjonowania zespołu |

* 1. Literatura

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa |
| Amstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi - wydanie IV, Wolters Kluwer Polska, 2007 |
| Kożusznik B. Kierowanie zespołem pracowniczym, PWE, Warszawa 2005 |
| Król H.,Ludwiczyński A., Zarządzanie zasobami ludzkimi.Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, PWN, Warszawa 2007 |
| Pomianek T. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, skrypt dla studentów WSIiZ, Rzeszów 1999 |
| Literatura uzupełniająca |
| Borkowska S. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi w Polsce. Przeszłość, teraźniejszość i przyszłość, Wolters Kluwer Polska, 2007 |
| Heidema J. M., McKenzie C. A., Budowanie zespołu z pasją, od toksycznych zachowań do zaangażowania, Poznań, Dom Wydawniczy Rebis 2006 |
| Oleksyn T., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji. Kanony, realia, kontrowersje, Wolters Kluwer Polska, dowolne wydanie |
| Penc J., Nowoczesne kierowanie ludźmi. Wywieranie wpływu i współdziałanie w organizacji, DIFIN, Warszawa 2007 |
| Pocztowski A.: Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie-procesy-metody. PWE, Warszawa dowolne wydanie |
| Harvard Business Review Polska - <http://www.harvard.pl> |
| Personel i Zarządzanie - <http://personel.infor.pl> |
| Zarządzanie Zasobami Ludzkimi - <http://zzl.ipiss.com.pl> |

1. Nakład pracy studenta - bilans punktów ECTS

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaje aktywności** | **Obciążenie studenta** |
| **studia NST** |
| Udział w W (UB) | 10 |
| Konsultacje do W (UB) | 2 |
| Udział w egzaminie z W (UB) | 2 |
| Samodzielne studiowanie tematyki W, w tym przygotowanie do egzaminu | 24 |
| Udział w i konsultacje do PS (UB) | 10 |
| Samodzielne przygotowanie się do zaliczenia PS | 27 |
| **Sumaryczne obciążenie pracą studenta** | **75** |
| **Punkty ECTS za przedmiot** | **3 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli i studentów (UB)** | **1 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (PZ)** | **1 ECTS** |