**karta przedmiotu**

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Seminarium dyplomowe - część 1 |
| Rocznik studiów | 2020/2021 |
| Kolegium | Zarządzania |
| Kierunek studiów | Psychologia w zarządzaniu |
| Poziom kształcenia | studia pierwszego stopnia |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Osoba odpowiedzialna | Dr inż. Agata Szmulik |

1. Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów)

|  |
| --- |
| Proseminarium |

1. Efekty uczenia się i sposób realizacji zajęć
   1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Rozwijanie umiejętności dostrzegania i formułowania problemów praktycznych |
| C2 | Rozwijanie umiejętności opracowywania i realizacji koncepcji rozwiązania problemu praktycznego |
| C3 | Rozwijanie umiejętności prawidłowego doboru i wykorzystywania źródeł literatury fachowej |
| C4 | Rozwijanie umiejętności planowania prac związanych z rozwiązywaniem problemu praktycznego |

* 1. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do efektów uczenia się dla kierunku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **umiejętności** potrafi | | |
| P\_U01 | Dostrzegać i poprawnie formułować problemy praktyczne oraz poprawnie określać cel i zakres działań prowadzących do ich rozwiązania | K\_U18 |
| P\_U02 | Opracować koncepcję rozwiązania problemu i zrealizować ją zgodnie z poprawnie opracowaną lub przyjętą procedurą działań | K\_U18 |
| P\_U03 | Prawidłowo dobierać i wykorzystywać źródła literaturowe stosując przypisy | K\_U18 |
| P\_U04 | Opracować harmonogram działań mających na celu opracowanie „Planu merytorycznego” i zrealizować go zgodnie z jego zapisami | K\_U18 |

* 1. Formy zajęć dydaktycznych oraz wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Studia stacjonarne (ST) | | | | | | | |
| W | K | Ćw | L | ZP | P | eL | ECTS |
| - | - | 15 | - | - | - | - | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Studia niestacjonarne (NST) | | | | | | | |
| W | K | Ćw | L | ZP | P | eL | ECTS |
| - | - | 15 | - | - | - | - | 5 |

* 1. Metody realizacji zajęć dydaktycznych

|  |  |
| --- | --- |
| Formy zajęć | Metoda realizacji |
| Ćwiczenia  seminaryjne | Studenci samodzielnie opracowują zagadnienia poruszane w ramach seminarium w postaci „Planu merytorycznego”, który prezentują na zajęciach. |

* 1. Treści kształcenia

Ćwiczenia

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Treści kształcenia realizowane w ramach ćwiczeń |
| Cw1 | Opracowywanie planu merytorycznego pracy dyplomowej na który składają się:   1. analiza sytuacji początkowej (stan obecny, niedomagania, stan docelowy), 2. sformułowanie problemu, 3. określenie celu i zakresu działań, 4. ustalenie wymogów jakie musi spełniać rozwiązanie, 5. charakterystyka koncepcji rozwiązania, 6. charakterystyka procedury realizacji koncepcji rozwiązania (etapy, zastosowane metody, narzędzia, techniki, itp.), 7. opracowanie spisu literatury wraz z przypisami. |
| Cw2 | Opracowywanie harmonogramu działań. |

* 1. Korelacja pomiędzy efektami uczenia się, celami przedmiotu, a treściami kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt kształcenia | Cele przedmiotu | Treści kształcenia |
| P\_U01 | C1 | Cw1 |
| P\_U02 | C2 | Cw1 |
| P\_U03 | C3 | Cw1 |
| P\_U04 | C4 | Cw2 |

* 1. Metody weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt  uczenia się | Metoda oceny | Forma zajęć, w ramach której  następuje weryfikacja efektu |
| P\_U01 | Zadanie praktyczne - opracowywanie „Planu merytorycznego” | Ćwiczenia |
| P\_U02 |
| P\_U03 |
| P\_U04 | Zadanie praktyczne – opracowywanie „Planu merytorycznego” zgodnie z przyjętym harmonogramem | Ćwiczenia |

* 1. Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Efekt  uczenia się | Na ocenę 2  student nie potrafi | Na ocenę 3  student potrafi | Na ocenę 4  student potrafi | Na ocenę 5  student potrafi |
| P\_U01 | dokonać poprawnej dokonać analizy sytuacji początkowej | dokonać poprawnej analizy sytuacji początkowej jednak nie potrafi poprawnie samodzielnie sformułować problemu i określić celu oraz zakresu działań (patrz treści kształcenia pkt.1-3) | dokonać poprawnej analizy sytuacji początkowej oraz poprawnie sformułować problem jednak nie potrafi samodzielnie poprawnie określić celu oraz zakresu działań (patrz treści kształcenia pkt.1-3) | dokonać poprawnej analizy sytuacji początkowej, poprawnie sformułować problem oraz poprawnie określić cel i zakres działań (patrz treści kształcenia  pkt.1-3) |
| P\_U02 | opracować poprawnej koncepcji rozwiązania problemu z punktu widzenia wymagań jakie musi spełniać rozwiązanie | opracować poprawną koncepcję rozwiązania problemu jednak nie potrafi samodzielnie opracować poprawnej procedury jej realizacji (patrz treści kształcenia pkt.4-6) | opracować poprawną koncepcję rozwiązania problemu oraz poprawną procedurę jej realizacji (patrz treści kształcenia pkt.4-6) | opracować poprawną koncepcję rozwiązania problemu oraz zastosować standardową procedurę jej realizacji stosowaną w przypadku rozwiązywania problemów o danym charakterze (patrz treści kształcenia pkt.4-6) |
| P\_U03 | prawidłowo dobrać i wykorzystać źródła literaturowe | prawidłowo dobrać i wykorzystać źródła literaturowe - min. 10 pozycji (patrz treści kształcenia pkt.7) | prawidłowo dobrać i wykorzystać źródła literaturowe - min. 15 pozycji w tym 5 pozycji anglojęzycznych (patrz treści kształcenia pkt.7) | prawidłowo dobrać i wykorzystać źródła literaturowe - min. 20 pozycji w tym 10 pozycji anglojęzycznych (patrz treści kształcenia pkt.7) |
| P\_U04 | opracować poprawnego harmonogramu przygotowywania „Planu merytorycznego” | opracować poprawny harmonogram przygotowywania „Planu merytorycznego” przy wydatnej pomocy promotora | samodzielnie opracować poprawny harmonogram przygotowywania „Planu merytorycznego” nie przestrzegając jednak podczas jego realizacji zawartych w nim terminów | samodzielnie opracować i zrealizować poprawny harmonogram przygotowywania „Planu merytorycznego”, uwzględniając wszystkie jego zapisy i założenia |

* 1. Literatura

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa |
| Instrukcja pisania pracy dyplomowej WSIiZ |
| Materiały udostępnione przez promotora |
| Literatura uzupełniająca |
| Węglińska M., Jak Pisać Pracę Magisterską. Poradnik dla Studentów, Oficyna Wydawnicza Impuls, 2010 |
| Zenderowski R., Praca magisterska. Licencjat, Wyd. CeDeWu, 2020 |
| Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich, Wyd. CeDeWu, 2020 |

1. Nakład pracy studenta - bilans punktów ECTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaje aktywności** | **Obciążenie studenta** | |
| **studia ST** | **studia NST** |
| Udział w seminarium | 15 h | 15 h |
| Samodzielna praca studenta | 110 h | 110 h |
| **Sumaryczne obciążenie pracą studenta** | **125 h** | **125 h** |
| **Punkty ECTS za przedmiot** | **5 ECTS** | **5 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli i studentów (UB)** | 15 h  **1 ECTS** | 15 h  **1 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (PZ)** | 125 h  **5 ECTS** | 125 h  **5 ECTS** |