**karta przedmiotu**

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Systemy wynagradzania i motywowania |
| Rocznik studiów | 2020/2021 |
| Kolegium | Zarządzania |
| Kierunek studiów | Psychologia w zarządzaniu |
| Poziom kształcenia | Studia pierwszego stopnia |
| Profil kształcenia | Praktyczny |
| Specjalność | Zarządzanie zasobami ludzkimi |
| Osoba odpowiedzialna | mgr Magdalena Winiarska-Kopacz |

1. Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów)

|  |
| --- |
| Brak |

1. Efekty uczenia się i sposób realizacji zajęć
   1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Przekazanie wiedzy na temat kwestii o istotnym znaczeniu z zakresu problematyki systemów wynagradzania i motywowania. |
| C2 | Rozbudzenie zainteresowań problematyką zarządzania wynagrodzeniami. |
| C3 | Rozwijanie umiejętności przyjmowania ról w zespole, a także zarządzania zespołem w aspekcie organizacji prac projektowych |

* 1. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do efektów uczenia się dla kierunku i obszaru (obszarów)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | Odniesienie do efektów uczenia się  dla kierunku |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **wiedzy** | | |
| P\_W01 | zna podstawowe zagadnienia teoretyczne dotyczące procesów wynagradzania i motywowania | K\_W06 |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **umiejętności** potrafi | | |
| P\_U01 | zaproponować rozwiązania problemów związanych z polityką personalną organizacji w aspektach wynagradzania i motywowania | K\_U09 |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **kompetencji społecznych** | | |
| P\_K01 | potrafi świadomie dążyć do ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych | K\_K03 |

* 1. Formy zajęć dydaktycznych oraz wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Studia stacjonarne (ST) | | | | | | | |
| W | K | Ćw | L | ZP | P | eL | ECTS |
| - | - | 20 | - | - | 15 | - | 3 |
| Studia niestacjonarne (NST) | | | | | | | |
| W | K | Ćw | L | ZP | P | eL | ECTS |
| - | - | 15 | - | - | 10 | - | 3 |

* 1. Metody realizacji zajęć dydaktycznych

|  |  |
| --- | --- |
| Formy zajęć | Metoda realizacji |
| Ćwiczenia | analiza przypadku, test – quiz, multimedialne przerywniki, dialog |
| Projekt | projekt |

* 1. Treści kształcenia (oddzielnie dla każdej formy zajęć)

Ćwiczenia

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Treści kształcenia realizowane w ramach ćwiczeń |
|
| Cw1 | Podstawy zarządzania wynagrodzeniami: a) elementy systemu wynagrodzeń; b) wynagrodzenie całkowite; c) strategiczne zarządzanie wynagrodzeniami; d) tworzenie i wdrażanie strategii wynagradzania; e) polityka wynagradzania |
| Cw2 | Motywacja a wynagrodzenia: a) proces motywowania; b) teorie motywacji; c) motywacja a bodźce finansowe; d) czynniki wpływające na zadowolenie z wynagrodzeń; e) motywacja a zadowolenie z pracy i efektywność |
| Cw3 | Pozapłacowe systemy motywowania |
| Cw4 | Określanie wartości stanowisk pracy i zależności między stanowiskami: a) systemy wartościowania stanowisk pracy; b) równa płaca za pracę o takiej samej wartości; c) analiza stawek rynkowych; d) analiza ról |
| Cw5 | Płaca uzależniona od wkładu i efektu: a) płaca uwarunkowana sytuacyjnie; b) systemy bonusów; c) wynagrodzenie zespołowe; d) wynagrodzenie uzależnione od efektywności całej organizacji; e) systemy uznaniowe; f) zarządzanie przez efekty a wynagrodzenia |
| Cw6 | Świadczenia pracownicze i programy emerytalne: a) świadczenia pracownicze; b) świadczenia elastyczne; c) programy emerytalne |

Projekt

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Treści kształcenia realizowane w ramach projektu |
|
| P1 | a) wynagradzania dyrektorów i kadry kierowniczej najwyższego szczebla;  b) wynagradzania na scenie międzynarodowej;  c) wynagradzania pracowników działu sprzedaży i obsługi klienta;  d) wynagradzania pracowników wiedzy;  e) wynagradzania pracowników produkcyjnych. |

* 1. Korelacja pomiędzy efektami uczenia się, celami przedmiotu, a treściami kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Cele przedmiotu | Treści kształcenia |
| P\_W01 | C1, C2 | Cw1, Cw2, Cw3, Cw4, Cw5, Cw6 |
| P\_U01 | C1, C2, C3 | Cw1, Cw2, Cw3, Cw4, Cw5, Cw6 |
| P\_K01 | C2 | P1 |

* 1. Metody weryfikacji efektów uczenia się (w odniesieniu do poszczególnych efektów)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Metoda oceny | Forma zajęć, w ramach której następuje weryfikacja efektu |
| P\_W01 | Zadania zamknięte/Zadania otwarte | Ćwiczenia |
| P\_U01 | Zadania praktyczne | Ćwiczenia |
| P\_K01 | Projekt | Projekt |

* 1. Kryteria oceny stopnia osiągniętych efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Efekt  uczenia się | Na ocenę 2  student nie potrafi | Na ocenę 3  student potrafi | Na ocenę 4  student potrafi | Na ocenę 5  student potrafi |
| P\_W01 | Wykorzystać wiedzy z zakresu poprawnego zarządzania wynagrodzeniami poprzez poprawne wskazanie 50% odpowiedzi | Wykorzystać wiedzę z zakresu zarządzania wynagrodzeniami poprzez poprawne wskazanie 60% odpowiedzi | Wykorzystać wiedzę z zakresu zarządzania wynagrodzeniami poprzez poprawne wskazanie 75% odpowiedzi | Wykorzystać wiedzę z zakresu zarządzania wynagrodzeniami poprzez poprawne wskazanie 90% odpowiedzi |
| P\_U01 | Poprawnie zaproponować rozwiązanie przynajmniej dwóch przedstawionych problemów związanych z polityką personalną organizacji w zakresie wynagradzania i motywowania | Poprawnie zaproponować rozwiązanie przynajmniej dwóch przedstawionych problemów związanych z polityką personalną organizacji w zakresie wynagradzania i motywowania | Poprawnie zaproponować rozwiązanie przynajmniej trzech przedstawionych problemów związanych z polityką personalną organizacji w zakresie wynagradzania i motywowania | Poprawnie zaproponować rozwiązanie przynajmniej czterech przedstawionych problemów związanych z polityką personalną organizacji w zakresie wynagradzania i motywowania |
| P\_K01 | Przygotować projektu świadczącego o umiejętności planowania zadań projektowych | Przygotować projekt świadczący o umiejętności planowania zadań projektowych | Przygotować projekt świadczący o umiejętności planowania zadań i prowadzenia prac projektowych | Przygotować projekt świadczący o umiejętności planowania zadań, prowadzenia prac projektowych i empirycznego wnioskowania |

* 1. Literatura

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa |
| Michael Armstrong, Ann Cummins, Zarządzanie wynagrodzeniami: zestaw narzędzi, Warszawa 2011 |
| Zdzisław Czajka, Zarządzanie wynagrodzeniami w praktyce, Warszawa 2009 |
| Literatura uzupełniająca |
| Personel i Zarządzanie, wybrane numery miesięcznika branżowego |
| Harvard Business Review, wybrane numery czasopisma branżowego |

1. Nakład pracy studenta - bilans punktów ECTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaje aktywności** | **Obciążenie studenta** | |
| **studia ST** | **studia NST** |
| Udział w C (UB) | 20h | 15h |
| Konsultacje do C (UB) | 15h | 3h |
| Samodzielne przygotowanie się do C, w tym przygotowanie do zaliczenia | 25h | 32h |
| Udział w i konsultacje do PN (UB) | 15h | 10h |
| Samodzielne przygotowanie się do zaliczenia PN | 10h | 20h |
| **Sumaryczne obciążenie pracą studenta** | **80h** | **80h** |
| **Punkty ECTS za przedmiot** | **3 ECTS** | **3 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli i studentów (UB)** | **2 ECTS** | **1 ECTS** |
| **Punkty ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (PZ)** | **3 ECTS** | **3 ECTS** |