**Regulamin Programu #WSIiZSquad – program Ambasadorski**

Program Ambasador WSIiZ zakłada wybór po jednym studencie każdego kierunku studiów pierwszego oraz drugiego stopnia. Grupa utworzona ze studentów będzie wspierać Dział Marketingu w bieżących działaniach promocyjnych dedykowanych zarówno kandydatom, jak i w działaniach wewnętrznych.

**§ 1.**

**Cel i przedmiot Programu**

Celem Programu jest wyłonienie w procesie rekrutacji Ambasadorów – studentów Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania, którzy będą wspierać dział Marketingu uczelni w bieżących działaniach promocyjnych.

**§ 2.**

**Definicje**

Ilekroć w Regulaminie poniższe terminy pisane są wielką literą, należy nadawać im następujące znaczenia:

1. **Ambasador** – osoba wyłoniona przez Dział Marketingu WSIiZ, na zasadach określonych Regulaminem, do pełnienia na jej rzecz roli Ambasadora.
2. **Działania promocyjne** – wszelkie działania typu wywiady, sesje zdjęciowe, spotkania ze studentami, filmy promocyjne itp. nie naruszające dobrego imienia i dóbr osobistych Ambasadora oraz Uczelni.
3. **Formularz** – formularz rekrutacyjny, za pomocą którego Kandydaci zgłaszają chęć udziału w Programie.
4. **Komisja oceniająca** – Komisja dokonująca wyboru Ambasadorów na podstawie niniejszego Regulaminu.
5. **Opiekun** – osoba wskazana przez Dział Marketingu WSIiZ odpowiedzialna za nadzór nad działaniami Ambasadora oraz wsparcie Ambasadora w ramach realizacji spoczywających na nim zadań.
6. **Program** – program Ambasador WSIiZ zakładający wybór po jednym studencie każdego kierunku studiów pierwszego oraz drugiego stopnia. Grupa utworzona ze studentów będzie wspierać Dział Marketingu w bieżących działaniach promocyjnych w działaniach promocyjnych dedykowanych zarówno kandydatom, jak i w działaniach wewnętrznych.
7. **Uczelnia** – Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie.
8. **Uczestnik** – uczestnik Programu, zgłaszający się do niego, do momentu uzyskania tytułu Ambasadora.

**§ 3.**

**Ambasadorowie**

Ambasadorem może zostać osoba:

1. będąca studentem Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Roku Akademickim 2020/21 (posiadająca status studenta);
2. której postawa daje gwarancję należytego prezentowania Uczelni w środowisku akademickim i poza nim;
3. aktywnie działająca w środowisku studenckim.

**§ 4.**

**Czas trwania Programu**

Ambasador wybierany jest na okres od 1 grudnia 2020 roku do 30 września 2021 roku i w okresie tym pełni funkcję ambasadorską poprzez działania wspierające Dział Marketingu.

**§ 5.**

**Sposób informowania o Programie**

Dział Marketingu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie na bieżąco będzie udostępniał informacje o Programie na stronach internetowych dedykowanych Programowi oraz za pośrednictwem mediów społecznościowych.

**§ 6.**

**Procedura zgłoszeniowa**

1. Zgłaszanie Kandydatów odbywa się za pomocą Formularza dostępnego na stronie: www.wsiz.rzeszow.pl/ambasadorzy
2. Formularz należy wypełnić w języku polskim.
3. W celu uznania zgłoszenia dokonanego przez Kandydata za prawidłowo złożone pod względem formalnym Kandydat musi:
	1. wypełnić wszystkie pola Formularza;
	2. potwierdzić prawidłowości danych zawartych w Formularzu.
	3. zgłosić formularz w terminie do 26 listopada 2020 roku.
4. Zgłoszenia dokonane niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu nie będą traktowane za skutecznie złożone.

**§ 7.**

**Ocena zgłoszeń. Wybór Ambasadorów**

1. Komisja oceniająca, w skład której wchodzą członkowie Działu Marketingu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie dokona oceny merytorycznej wyłącznie tych zgłoszeń, które spełniają wymogi określone Regulaminem.
2. Ocena zgłoszeń Kandydatów dokonywana jest na podstawie formularza zgłoszeniowego oraz zadania rekrutacyjnego.
3. Ocena Kandydatów jest dwuetapowa i składa się z:
4. etap I – obejmujący analizę prawidłowo dokonanych zgłoszeń, w wyniku której wybrana zostanie grupa Kandydatów, z którymi przeprowadzone będą rozmowy kwalifikacyjne;
5. etap II – w ramach którego przeprowadzane będą spotkania rekrutacyjne, obejmujące rozmowy kwalifikacyjne prowadzone z Kandydatami wyłonionymi w Etapie I.
6. W II etapie Komisja oceniająca zastrzega sobie kontakt z wybranymi Kandydatami.
7. Zespół dokona oceny zgłoszeń w celu wyłonienia osób, którym przyznany zostanie tytuł Ambasadora.
8. Oceniając zgłoszenia, Zespół bierze pod uwagę zdatność danego Kandydata do pełnienia funkcji Ambasadora, w szczególności zaś doświadczenie oraz następujące kompetencje Kandydatów:
9. działalność w organizacjach studenckich, samorządzie studentów, kołach naukowych lub innych organizacjach studenckich;
10. umiejętności organizatorskie;
11. zaangażowanie;
12. nastawienie na realizację celów;
13. komunikatywność;
14. umiejętność pracy w zespole;
15. kreatywność.

**§ 8.**

**Tytuł Ambasadora**

1. Spośród Kandydatów ocenianych w ramach etapu II Dział Marketingu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie wybierze osoby, którym przyznany zostanie tytuł Ambasadora.
2. Dział Marketingu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie zastrzega sobie prawo odebrania tytułu Ambasadora w trakcie trwania okresu, na który został przyznany, w szczególności wówczas gdyby działalność danej osoby negatywnie rzutowała na wizerunek lub działalność Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie.
3. Wraz z utratą tytułu Ambasadora, dana osoba traci również prawo do przyznanych jej jako Ambasadorowi korzyści wymienionych w § 9.

**§ 9.**

**Korzyści dla Ambasadorów**

W ramach Programu przewiduje się możliwość przyznania Ambasadorom następujących korzyści:

* dedykowany pakiet gadżetów (a w nim bluza, koszulka, kalendarz, prezenty świąteczne);
* szkolenia dotyczące umiejętności miękkich;
* wyjścia integracyjne;
* nagrody dla najlepszych Ambasadorów na zakończenie trwania programu;
* zdjęcia z profesjonalnych sesji zdjęciowych.

**§ 10.**

**Obowiązki Ambasadorów**

Osoba, której przyznano tytuł Ambasadora, zobowiązana jest do wsparcia działań Działu Marketingu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie poprzez:

1. bieżące śledzenia działań Działu Marketingu;
2. udział w sesjach zdjęciowych;
3. wsparcie przy organizacji wydarzeń o charakterze promocyjnym;
4. pozostawiania w stałym kontakcie z Opiekunem;
5. dokumentowania prowadzonych przez siebie działań podejmowanych w ramach programu;
6. udział w nagraniach materiałów wideo dotyczących Uczelni;
7. udział w spotkaniach koncepcyjnych.

**§ 11.**

**Wykorzystanie wizerunku**

1. Wyłoniony w konkursie Ambasador wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku na zdjęciach wykonanych w związku z pełnieniem funkcji Ambasadora w ramach działań promocyjnych Uczelni.
2. Zgoda dotyczy w szczególności wykorzystania wizerunku na wszystkich polach eksploatacji w szczególności: w materiałach promocyjnych, na stronie internetowej, na plakatach, w folderach, filmach promocyjnych, mediach społecznościowych należących do Uczelni.
3. Zgoda na wykorzystanie wizerunku jest ograniczona czasowo do 10 lat po zakończeniu realizacji programu. Wyrażenie zgody na wykonanie zdjęcia i wykorzystanie wizerunku zgodnie z powyższym zakresem pozostaje całkowicie dobrowolne, ale jest niezbędne do realizacji postanowień Regulaminu. Potrzeba uzyskania stosownej zgody wynika z przepisów prawa.

**§ 12**

**Ochrona danych osobowych**

* 1. Administratorem danych osobowych zbieranych od uczestników (Ambasadorów) jest Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować:
1. korespondencyjnie: Inspektor Ochrony Danych, Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie, ul. H. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów
2. elektronicznie : e-mail: iod@wsiz.rzeszow.pl
	1. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
	2. Dane osobowe uczestników Programu będą przetwarzane na podstawie zgody wyrażonej podczas zgłoszenia:
3. w celu organizacji i przeprowadzenia Programu;
4. w celach marketingowych dotyczących Uczestników oraz Uczelni;
	1. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w Programie.
	2. Uczestnikom Programu, którzy podają dane osobowe przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:
	a) sprostowania danych,
	b) usunięcia danych,
	c) ograniczenia przetwarzania danych,
	d) przenoszenia danych,
	e) wniesienia sprzeciwu,
	f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
	3. Organizator będzie zbierał od uczestników następujące dane:
	a) imię i nazwisko,
	b) adres e-mail,
	c) numer telefonu,
	d) rok i kierunek studiów,
	e) numer albumu.
	4. Uczestnikom Programu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
	5. Uczestnik Programu zezwala na wykorzystanie jego imienia i nazwiska w celu informowania (także w mediach) o działaniach związanych z Programem.
	6. Organizator oświadcza, iż dane uczestników Programu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
	7. Dane uczestników Programu nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym.
	8. Dane uczestników Programu będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
	9. Organizator stosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną zabezpieczenia powierzonych danych osobowych. Organizator oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia oraz charakteru, zakresu, celu i kontekstu przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia.
	10. Organizator w szczególności uwzględnia ryzyko wiążące się z przetwarzaniem danych wynikające z:
5. przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji,
6. nieuprawnionego ujawnienia danych,
7. nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

**§ 13.**

**Postanowienia Końcowe**

1. Organizator może wykluczyć uczestnika z udziału w Programie w przypadku naruszenia przez uczestnika postanowień niniejszego regulaminu.
2. Każdy uczestnik ma prawo zwrócić się do Organizatora konkursu o wyjaśnienie treści niniejszego regulaminu.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy związane z brakiem możliwości skontaktowania się z wybranymi Ambasadorami.
4. Organizator informuje, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Programu których nie był w stanie przewidzieć lub nie mógł zapobiec, o charakterze zdarzeń losowych, lub siły wyższej.
5. Organizator zapewnia sobie prawo do wprowadzenia uzasadnionych zmian w postanowieniach Regulaminu na każdym etapie trwania Programu, w tym zmiany terminów jego realizacji, przy czym wprowadzone zmiany nie będą narzucać rozwiązań mniej korzystnych dla Uczestników Programu niż te, które zostały przewidziane w pierwotnej wersji Regulaminu.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zagubione, niekompletne, uszkodzone lub opóźnione zgłoszenia do Programu.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.